Info over zorgmeters/ zorgpeters

azdelta

Uw ziekenhuis.

Beste zorgmeter/zorgpeter

Je hebt besloten om als zorgmeter/zorgpeter mee je schouders te zetten onder ons onboarding- en welzijnsbeleid binnen AZ Delta! Om je goed te informeren over deze rol hebben we deze brochure voor je ontwikkeld.
Heb je na het lezen van deze brochure nog vragen? Blijf er niet mee zitten en ga er over in gesprek met je leidinggevende.
Veel succes!

De dienst HR

1 Een zorgmeter/-peter? Waarom?

Omdat we het belangrijk vinden dat nieuwe medewerkers zich welkom voelen in ons ziekenhuis.
Omdat we het belangrijk vinden dat we onze medewerkers nog beter begeleiden na opstart in ons ziekenhuis.
En omdat we het belangrijk vinden dat onze medewerkers zich goed in hun vel voelen.
Ze zijn er notabene ook **één uit de duizend**!

2 Wat doe je als zorgmeter/-peter?

Als zorgmeter/-peter verwachten we dat je de leidinggevende ondersteunt op vlak van onboarding en welzijn. Alles wat je in je rol als zorgmeter/-peter doet, stem je best nauw af met je leidinggevende om daarover op dezelfde golflengte te zitten.

Onboarding

De leidinggevende is de verantwoordelijke voor het onthaal en de begeleiding van de (nieuwe) collega's. Daarnaast kan het voor een nieuwe medewerker een enorme meerwaarde zijn als die door een naaste, ervaren collega onthaald, begeleid en geïnformeerd wordt.

Je kunt als zorgmeter/-peter in overleg met je leidinggevende:
- je nieuwe collega ontvangen op de eerste werkdag
- je nieuwe collega wegwijs maken op de afdeling en binnen het ziekenhuis
- je nieuwe collega uitleggen wat de taken en werkwijzen zijn
- regelmatig eens informeren bij je nieuwe collega hoe het gaat
- je nieuwe collega feedback en tips geven over de uitgevoerde taken

Daarbij is het natuurlijk belangrijk dat je open staat voor vragen en bereid bent uitleg en begeleiding te geven waar nodig.

Welzijn

We vinden het belangrijk dat iedereen zich goed voelt in AZ Delta. Soms kan het echter zijn dat iemand te maken krijgt met uitdagingen en het even wat moeilijk heeft. Ook dan ben je een zorgmeter/-peter voor je andere collega´s op de afdeling.

In overleg met je leidinggevende:
- ben je alert voor signalen van onwelzijn
- bied je een luisterend oor voor collega´s die nood hebben om hun verhaal te delen
- stimuleer je je collega´s om in gesprek te gaan met de leidinggevende
- verwijs je je collega´s door naar de interne hulpkanalen (zie brochure ´Welzijn op het werk, bij wie kan ik terecht?`).

3 Wat doe je niet als zorgmeter/-peter?

- Je neemt niet de taken en verantwoordelijkheden van je leidinggevende over. Je stemt wel goed af waarin je kunt ondersteunen. Je integreert je rol in je huidige functie. Het is dus geen aparte of nieuwe functie.
- Je bent niet betrokken bij de evaluatie van de nieuwe collega, maar geeft hem/haar wel rechtstreeks feedback.
- Je voert geen uitgebreide opvanggesprekken met je collega´s die hun verhaal bij je doen als ze zich niet goed voelen. Maar je biedt wel een luisterend oor en stimuleert hen in gesprek te gaan met de leidinggevende of hulp te vragen aan de interne hulpkanalen.
- Je geeft niet door met wie je gesproken hebt in het kader van welzijn maar bent discreet en stimuleert de collega zelf het gesprek aan te gaan of verwijst hen door.

4 Wat is er nodig om je rol goed te kunnen uitvoeren?

- Het is belangrijk dat je de interne basisopleiding hebt gevolgd en je de jaarlijkse korte vormingen bijwoont. Daarin krijg je de nodige bagage en tools mee om je rol goed te kunnen uitvoeren. Je leert vaardigheden aan op vlak van feedback geven en luisteren en leert welke signalen aangeven dat iemand zich wellicht niet goed voelt. Je ontvangt vanzelf de uitnodiging voor de jaarlijkse korte vormingen. Zowel de basisopleiding als de jaarlijkse korte vormingen vallen onder arbeidstijd (opleidingstijd).
- Ook is het belangrijk om goed met je leidinggevende af te stemmen hoe je de rol invulling geeft. Wat doet de leidinggevende liever zelf en wat doe jij als zorgmeter/-peter?
- Cruciaal is uiteraard de communicatie over je rol naar je collega´s. Bespreek met je leidinggevende hoe jullie het aanpakken om de collega´s te informeren en maak daarbij duidelijk wat je rol wel en niet is.
- Om je nieuwe collega´s goed te onthalen is het belangrijk te weten wie er binnenkort zal opstarten op de afdeling. Bespreek met je leidinggevende hoe hij/zij je daarover kan informeren en daarbij kan betrekken.
- Als persoon is het belangrijk dat je de nodige vaardigheden hebt om de rol goed uit te oefenen. Je staat open voor vragen, je biedt graag hulp en uitleg, je bent empathisch en zeer belangrijk: je kunt in alle discretie omgaan met de informatie die bij jou terecht komt.

Notities

Contact

Bij vragen kunt u terecht bij uw leidinggevende.

www.azdelta.be

Info: dienst HR

AZ Delta Deltalaan 1, 8800 Roeselare **t** 051 23 71 11 **e** info@azdelta.be **w** www.azdelta.be
0520 6301-NL **Deze brochure is laatst aangepast op 17/10/2022**