

Campus Rumbeke

Handleiding verblijfsafdeling



az delta

Uw ziekenhuis.

Voorwoord

Beste collega,

Van harte welkom op uw nieuwe verpleegafdeling! Dank voor uw geduld, uw engagement en uw zorg voor onze patiënten bij de ingebruikname van de campus Rumbeke.

Een mooi en belangrijk moment voor AZ Delta waarop we met velen hebben naar toegewerkt. Een belangrijk moment om onze ambities voor de brede regio verder vorm te geven samen met jullie, onze medische diensten en onze partners in de eerste lijn.

We zijn blij jullie te verwelkomen in de campus Rumbeke voor de zomer, gezien de COVID pandemie biedt de campus Rumbeke tal van extra voordelen naar functionaliteiten, faciliteiten en omkadering voor onze patiënten en jullie als medewerkers. We zijn ons bewust van de extra belasting bovenop jullie ongelooflijk engagement in de afgelopen surrealistische periode.

Om alles vlot te verlopen bij de opstart op uw nieuwe verpleegafdeling willen we kort stilstaan bij enkele praktische werkafspraken, indeling en opbouw van jullie nieuwe werkomgeving. In deze handleiding vinden jullie de belangrijkste afspraken!

Welkom en veel werkvreugde en collegialiteit toegewenst,

Jan Hebbrecht

Verpleegkundig en paramedisch directeur

1 Algemene principes

Een aangename werkomgeving creëert een aangename werksfeer. Het doel van de algemene principes is het behouden van een mooie, open, ruime afdeling die voor de patiënt en zijn bezoeker rust uitstraalt. Daarnaast is het voor iedere medewerker, zowel van de eigen afdeling, een andere afdeling of ondersteunende dienst eenvoudiger, rustiger en efficiënter werken in een propere, opgeruimde en herkenbare afdeling. Dit kan door samen onze verantwoordelijkheid op te nemen en respect te hebben voor het nieuwe materiaal en nieuw gebouw. Bovendien is het vermijden van chaos en rommel een taak van allen.

De gangen worden vrijgehouden, wat tijdens verzorgingsmomenten, het maaltijdgebeuren, de schoonmaak e.a. toch in de gang staat, wordt telkens aan dezelfde kant van de gang geplaatst.

AZ Delta hanteert een anti-aanplakbeleid. Dit houdt in dat in de gang niets aan de muren wordt gekleefd of met punaises vastgemaakt, enkel thv de voorziene plaasten kan iets opgehangen worden (rail in de gang, houder van kamernummer). De technische dienst wordt niet gecontacteerd om extra mogelijkheden te voorzien (lees: gaten te boren). Wees kritisch bij het ophangen van affiches, posters, papiertjes, memo's en kattenbelletjes, deze zijn niet steeds noodzakelijk.

Indien blijkt dat ophangmogelijkheden te kort zijn, wordt enkel na overleg met de (zorg)manager de technische dienst gecontacteerd. Pas na schriftelijke bevestiging, kan de technische dienst de muren schenden.

In kader van brandpreventie blijven de deuren van alle lokalen en kamers dicht, geen enkele deur wordt door middel van een hulpmiddel opengezet. Gesloten deuren verhogen de veiligheid en de rust op de afdeling.

2 Patiëntenkamers

2.1 Patiëntenkamers

Iedere verblijfsafdeling is opgebouwd uit één- en tweepersoonskamers. De standaardverblijfsafdelingen tellen 24 of 30 bedden, toegewezen aan één of meerdere medische disciplines. Het toegewezen aantal bedden per medische discipline is fluctuerend en afhankelijk van de evolutie in het ziekenhuislandschap, de activiteit en bezettingsgraad. Enkele afdelingen hebben een afwijkend aantal bedden.

Iedere verblijfsafdeling telt één of meerdere kamers met specifieke toegang voor rolstoelgebonden patiënten. De toegang tot deze kamer wordt verkregen via een druk op de knop naast de deur. Op die manier kan de kamer eenvoudig betreden worden.

De afdelingen maag-darm- lever en cardiologie beschikken over een volledig uitgeruste barriatrische kamer. Op de afdeling neurochirurgie bevindt zich de reservekamer barriatrie.

Op de afdelingen met isolatiekamers mn. pneumologie en hematologie, kunnen de kamerdrukken gevolgd worden op een scherm in de verpleegpost en op een scherm in het sas van de kamer. De afdeling urologie beschikt over een kamer voor patiënten onder behandeling met nucleaire straling.

Op de meeste afdelingen zijn op het eind van de gang kamers voorzien met eenvoudige toegang voor rolstoelpatiënten, hierbij is de deurklink lager gemonteerd op de deur.

2.2 Lounge en bufferbedden

Aan de afdelingen met een hogere capaciteit dan 24 of 30 bedden zijn bufferbedden toegewezen. Een bufferbed dient voor tijdelijk gebruik, voor of na de opname van de patiënt: bvb functie opstartkamer, bvb tijdelijke opname tot de toegewezen kamer gereinigd is, Een afdeling heeft maximaal 2 bufferbedden, gelocaliseerd in eenzelfde kamer. De bufferkamer is volledig ingericht en vast toegewezen per afdeling, rekening houdend met de loopafstanden en werkorganisatie. Bij aanvang van de nachtdienst, is de bufferkamer vrij.

Zo de capaciteit van de afdeling het toelaat, is tevens een lounge ingericht. De lounge is een kamer, vast toegewezen aan één locatie en ingericht met zetels. In de lounge, kunnen patiënten wachten op vervoer naar huis. Patiënten die liggend wachten, kunnen in de bufferkamer geïnstalleerd worden.

Patiënten die in de bufferkamer of lounge geïnstalleerd zijn, kunnen nog een maaltijd verkrijgen. Afhankelijk van de toestand van de patiënt, wordt het aantal observaties per tijdseenheid bepaald.

Een patiënt die opgenomen wordt in de bufferkamer, wordt ingeschreven. Patiënten die in de lounge verblijven, kunnen ook ingeschreven worden.

3 Verpleegpost en onderzoekslokaal

3.1 Verpleegpost en medicatieruimte

In de verpleegpost situeert zich de administratie en organisatie van de afdeling. In de verpleegpost bevindt zich 1 vaste PC en een overzichtsscherm van de opgenomen en geplande patiënten. Op iedere afdeling is een buizenpost voorzien. In de verpleegpost is tevens éénambu opgehangen, op een vaste plaats. Een tweedeambu hangt in de keuken.

De verpleegpost verschaft de toegang tot de medicatieruimte. De inrichting van de medicatieruimte is vast. Dit betekent dat de inhoud van de kasten niet kan wijzigen zonder overleg met de zorgmanager. In het werkeiland bevindt zich het materiaal om medicatie en infusen te bereiden. De inrichting is gespiegeld opgebouwd, aan beide kanten kunnen verpleegkundigen hun taken verrichten zonder elkaar te storen.

Naast de ethilokkast, de pickingkast voor medicatie, zijn de perfusies opgeborgen. Het materiaal voor bloed- en staalname bevindt zich naast de medicatiekoelkast. In deze koelkast mag geen voeding bewaard worden. Het soort en type medicatie in voorraad is bepaald door het type pathologie en het verbruik op de afdeling. Waar nodig, is ook een diepvries voorzien.

Indien niet in gebruik, staan de medicatiekarren gestockeerd in de medicatieruimte.

Bijlage 1 bevat een gedetailleerde omschrijving van de inrichting van de medicatieruimte.

3.2 Multidisciplinair lokaal en teamlokaal

Het teamlokaal, naast de medicatieruimte, is een ruimte waar de verpleegkundige op WOW of PC kan werken. Zo nodig, naast de individuele overdracht, kan ook daar een beperkte overdacht of informatie-overdracht gebeuren. De kluisjes van de verpleegkundigen, niet-nominatief toegewezen, staat in het teamlokaal. In het teamlokaal is een waterpunt geïnstalleerd voor de medewerkers.

Het multidisciplinair lokaal bevindt zich naast de verpleegpost. Het multidisciplinair lokaal dient oa voor individueel werk voor de hoofdverpleegkundige, bieden van privacy bij opnamegesprekken, individuele gesprekken met medewerkers, ...

3.3 Onderzoeklokaal

In het onderzoeklokaal kan de arts/assistent zijn patiëntenrondes voorbereiden en afwerken. Patiënten die niet in een éénpersoonskamer opgenomen zijn, kunnen er, met respect voor hun privacy, verder onderzocht worden of een gesprek met de arts aangaan. Voor onderzoek wordt de patiënt met zijn bed naar het onderzoeklokaal gebracht.

4 Lokalen en ruimtes

4.1 Dagzaal

Bepaalde afdelingen beschikken over een dagzaal. De dagzaal is huiselijk ingericht. De patiënten en bezoekers kunnen zich ontspannen in de dagzaal of wachten op ontslag. Afhankelijk van het type afdeling, wordt gezamenlijk gegeten of worden activiteiten door de ergo georganiseerd.

4.2 Afdelingskeuken

In de keuken bevinden zich twee koelkasten, een koelkast voor medewerkers en een koelkast voor patiënten. De voeding van beide moet gescheiden bewaard worden. De broodbuffetwagen dient voor het ontbijt en avondmaal. Afdienen van deze maaltijden gebeurt in de regaalwagen. De regenereerkar dient voor het middagmaal. De voeding blijft gedurende 1 uur op temperatuur in de regenereerkar. Alle karren worden door goederenlogistiek naar de goederenlift gebracht. De karren worden opgehaald aan en teruggebracht naar de goederenlift door de medewerkers van de afdeling. In de keuken is een vast koffietoestel voorzien en een waterpunt. Enkel in de keuken kan door de medewerkers iets gegeten worden.

Een tweede ambu is voorzien in de keuken, opgehangen op een vaste locatie

4.3 Utility

Iedere afdeling beschikt over 2 vuile utilities. De vuile utility dient voor het opbergen van de vuilinnenkarren, de afvalkarren, het afval in de afvaltoeren en het reinigen van materiaal (wasbekkens, perfusietaanders, nachtkastjes,). In iedere utility staat een shredder voor de verwerking van bedpannen, urinaals en wasbekkens. De meeste afdelingen beschikken ook over een klassieke bedpanspoeler.

5 Bergingen

Iedere afdeling heeft minimum 2 bergingen, een berging voor rollend materiaal en een berging voor steriel materiaal en toestellen. Op bepaalde afdelingen is een tweede berging voor rollend materiaal voorzien. De inhoud is vast bepaald, op die manier weten alle medewerkers waar het materiaal terug te vinden is en waar het materiaal moet aangevuld worden.

In de berging voor steriel materiaal, worden de verpleegkarren geplaatst indien niet in gebruik. In de berging voor rollend materiaal, worden de linnenkarren met proper linnen gestockeerd.

6 Trappenhuis en liftsas

De toegang tot het trappenhuis is altijd vrij. Het trappenhuis is een belangrijke nooduitgang in geval van brand of gevaar.

De toegang tot de liftsas is altijd vrij. De verschillende soorten liften, mn de goederenlift, patiëntenlift, bezoekerslift en logistieke lift worden gebruikt waarvoor ze bedoeld zijn. Om de afdeling te verlaten of de afdeling binnen te komen, wordt steeds de lift gebruikt van het blok waar de afdeling zich bevindt (mits uitzondering). De lift wordt enkel gebruikt indien u zich met een patiënt of materiaal moet verplaatsen, zoniet wordt gebruik gemaakt van de trappenhal.

De vastgelegde looplijnen worden bij iedere verplaatsing gerespecteerd.

Bijlage 1

Inrichten verpleegpost				
Verpleegpost administratie				
POSITIE	ITEM	DETAIL	LADE	OPMERKING
hoge kast	voorraad papieren drukwerk		legplank	
	dossierdozen archief		legplank	
	vertrouwelijk papier		legplank	
	persoonlijke postvakken vk		legplank	
	achtergebleven kleine waardevolle wpn		legplank	
doorgeefkast met verpleegpost medicatievoorbereiding	etikettenprinter			gepositioneerd zo etiketten eenvoudig uit te nemen aan beide kanten
Verpleegpost medicatieruimte kant ethilog				
POSITIE	ITEM	DETAIL	LADE	OPMERKING
lage kast naast frigo kant medicatievoorbereiding (1) onder POCT en etikettenprinter	lade 1 materiaal voor bloednames	zakjes	5cm / 10 cm	uitneembare ondiepe schuif om met schuif naar pt te gaan voor bldn of bldn voor te bereiden ontdubbelen in beide kasten
		garot		
		vleugelnaalden/bloednaalden		
	lade 2 materiaal voor gebruik POCT	ontsmettingsswabs/plakkers	10 cm	3 tussenschotten (2 korte; 1 lange) - 6 vakken
		doos' POCT (2st met inhoud)		0 tussenschotten - 1 vak
lade 3 materiaal voor staalnames	potjes en wissers	10 cm	3 tussenschotten (2 korte; 1 lange) - 6 vakken	
	lade 4	HK	10 cm	1 tussenschot - 2 vakken
lage kast naast frigo kant medicatievoorbereiding (2) onder POCT en etikettenprinter	lade 1 materiaal voor bloednames	zakjes	5cm / 10 cm	uitneembare ondiepe schuif om met schuif naar pt te gaan voor bldn of bldn voor te bereiden ontdubbelen in beide kasten
		garot		
		vleugelnaalden/bloednaalden		
	lade 2	ontsmettingsswabs/plakkers	10 cm	3 tussenschotten (2 korte; 1 lange) - 6 vakken
		venflons		3 tussenschotten (2 korte; 1 lange) - 6 vakken
lade 3	bloedtubes	10 cm	3 tussenschotten (2 korte; 1 lange) - 6 vakken	
lade 4	bloedtubes	10 cm	3 tussenschotten (2 korte; 1 lange) - 6 vakken	
verpleegpost perfusiekast 1	perfusies		diep	perfusie bovenaan licht/onderaan zwaar tot 30 posities voor zak thuismedicatie / medicatie op naam
verpleegpost perfusiekast 2	Thuismedicatie/perfusie miniplasco		diep	SPOELZAKKEN 3L?
Verpleegpost medicatievoorbereiding werkvlak				
POSITIE	ITEM	DETAIL	LADE	OPMERKING
OP werkvlak	naaldcontainer			clinell?
verpleegpost medicatievoorbereiding kant 1 kast 1	lade 1	optreknaald	10 cm	3 tussenschotten (3 korte) - 4 vakken
		SC naald / veiligheidsnaald		
		IM naald / veiligheidsnaald		
	lade 2	transfernaald	10 cm	2 tussenschotten (2 korte) - 3 vakken
		spuut 2 cc		
lade 3	spuut 5 cc	10 cm	1 tussenschot (1 korte) - 2 vakken	
	spuut 10 cc			
lade 4	spuut 20 cc	20 cm	0 tussenschotten	
	spuut 50 cc			
	PARACETAMOL ?			
	reserve voor PERFUSIE			

kast 2	lade 1	tegaderm pehahaft groene/roze blaadjes (?) afsluitdopjes	10 cm	3 tussenschotten (3 korte) - 4 vakken
	lade 2	trousse dial-o-flow driewegkraan	10 cm	2 tussenschotten (2 korte) - 3 vakken
	lade 3	verlengleiding terugvloeileiding bloedtrousse	10 cm	2 tussenschotten (2 korte) - 3 vakken
	lade 4	reserve voor PERFUSIE	20 cm	0 tussenschotten

De tussenschotten worden telkens op die manier gezet dat ze de kortste zijden verbinden.

Grafische voorstelling

